

Департамент образования г. Москвы

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования города Москвы  
Политехнический техникум № 13 имени П.А.Овчинникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ПТ № 13

Н.Б.Селенков

2014 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ**

**Государственного бюджетного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования города Москвы  
Политехнический техникум № 13 имени П.А.Овчинникова  
в 2014 году**

## I. Общие положения

1.1. Приёмная комиссия ГБОУ СПО Политехнического техникума №13 имени П.А.Овчинникова (далее приемная комиссия) является коллегиальным органом созданным для организации набора учащихся и студентов, приёма документов поступающих в техникум и зачисления в состав студентов лиц.

Основной задачей приёмной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости при проведении всех процедур приёма в техникум.

1.2. Приёмная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529)
- Федеральным законом РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Письмом Рособрнадзора от 19.06.2007 № 01-289/05-01 «О приеме граждан с документами об образовании иностранных государств в российские образовательные учреждения»;
- другими нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- Уставом техникума;
- Правилами приема в ГБОУ СПО ПТ №13 в 2014 году;
- Настоящим Положением.

1.3. Председателем приемной комиссии является директор техникума. Председатель приемной комиссии руководит деятельностью приемной комиссии, определяет обязанности членов приемной комиссии, несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов в области образования.

Срок полномочий приемной комиссии один год.

Приемная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав комиссии, назначаются заместитель председателя приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии.

Приказ об утверждении состава приемной комиссии издается директором техникума не позднее декабря.

Заместителем председателя приемной комиссии является заместитель директора по учебно-методической работе. Ответственный секретарь приемной комиссии назначается из числа педагогических и руководящих работников техникума.

